

**RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI SANIOB, JUDETUL BIHOR, ASUPRA
SITUATIEI GESTIONARII BUNURILOR CONFORM ART. 122 SI 63 (5) LIT.D DIN
LEGEA NR. 215/2001 A ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE ,REPUBLICATA,
anul 2018**

Partea I

**Prezentarea normelor legale cu privire la obligatiile primarului si consiliilor locale cu
privire la gestionarea patrimoniului unitatilor administrative-teritoriale**

Unitatile administrativ-teritoriale sunt persoane de drept public ,cu capacitate juridica deplina si patrimoniu propriu,conform art. 21 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata.

Patrimoniul unitatilor administrativ-teritoriale este format din totalitatea drepturilor si obligatiilor unitatilor administrativ-teritoriale dobandite sau asumate cu orice titlu si se refera atat la bunurile din domeniul public ,cat si la cele din domeniul privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

Potrivit prevederilor art.63(5) lit.d din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata, primarul ia masuri si raspunde de asigurarea inventarierii ,evidentei statistice a bunurilor din patrimoniul public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

Potrivit art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata,” - Toate bunurile apartinand unitatilor administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale si judetene li se prezinta anual de catre primar, respectiv de presedintele consiliului judetean, un raport asupra situatiei gestionarii bunurilor”

DOMENIUL PUBLIC al comunei ,al oraselor si al municipiilor este alcatuit din bunurile prevazute la punctul III din Anexa 1 la Legea nr. 213/1998 ,privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia ,cu modificarile si completarile ulterioare ,si din alte bunuri de uz sau de interes public local ,declarate ca atare prin Hotarare a consiliului local ,daca nu sunt declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public national ori judetean (art.3,alin .4 din Legea nr. 213 /1998).

DOMENIUL PRIVAT al unitatilor administrativ-teritoriale este alcatuit din bunuri aflate in proprietatea lor si care nu fac parte din domeniul public .Asupra acestor bunuri unitatile. administrativ-teritoriale au dreptul de proprietate privata .Dreptul de proprietate privata al unitatilor administrative asupra bunurilor din domeniul privat este supus regimului juridic de drept comun ,daca legea nu dispune altfel.

Evidenta bunurilor din domeniul public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale consta in doua etape

- Inventarierea anuala a bunurilor ;
- Inscrierea in cartea funciara a dreptului de proprietate privata a unitatilor administrativ-teritoriale asupra imobilelor –constructii si terenuri.

In ceea ce priveste evidenta bunurilor din domeniul public ,de care raspunde primarul,aceasta implica;

- inventarierea anuala a bunurilor (Potrivit art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata)
- atestarea apartenentei bunurilor la domeniul public de interes judetean sau local de catre Guvern(potrivit procedurii prevazute de Legea nr. 213/1998 ,cu modificarile si completarile ulterioare si HGR nr. 548/1998 privind aprobarea Normelor tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor ,oraselor ,municipiilor si judetelor)care cuprinde urmatoarele etape:
 - inventarierea bunurilor din domeniul public
 - insusirea inventarului domeniului public prin hotarare a consiliului local;
 - adoptarea hotararii de guvern privind atestarea domeniului public;

OBLIGATIILE AUTORITATILOR PUBLICE LOCALE

1. Delimitarea domeniului public al unitatilor administrativ-teritoriale;
2. Completarea hotararilor privind atestarea domeniului public cu bunurile dobandite sau identificate ulterior anului 1999;
3. Efectuarea inventarierii anuale a bunurilor apartinand unitatilor administrativ-teritoriale asupra imobilelor detinute de acestea;
4. Inscrierea in sistemul de carte funciara a dreptului de proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale asupra imobilelor detinute de acestea ;
5. prezentarea anuala in fata consiliilor locale de catre primar a raportului asupra situatiei gestionarii bunurilor din domeniul public si privat in care se vor prezenta:
 - a. cazuri de dobandire ale dreptului de proprietate publica sau privata asupra unor imobile ale unitatilor administrativ-teritoriale;
 - b. cazuri de incetare ale dreptului de proprietate publica sau privata asupra unor imobile ale unitatilor administrativ-teritoriale;
 - c. modificari ale regimului juridic al imobilelor din domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale;
 - d. venituri realizate de pe urma vanzarii ,concesionarii,inchirierii bunurilor din domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale;
 - e. cheltuieli efectuate in vederea achizitionarii ,intretinerii ,reabilitarii sau repararii bunurilor apartinand unitatilor administrativ-teritoriale;

Partea a-II-a

Raportul primarului Comunei Saniob, judetul Bihor, asupra situatiei gestionarii bunurilor conform art. 122 si 63(5) lit.d din legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata

Avand in vedere :

-prevederile art.63(5) lit.d si art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata;

Aduc la cunostina Consiliului local al Comunei Saniob ,urmatoarele”

La nivelul Primăriei Comunei Saniob , in respectarea prevederilor legale prezentate mai sus au fost intreprise urmatoarele masuri:

prin Dispozitia primarului nr. 116/15.11.2018 a fost numita o Comisie de inventariere a patrimoniului Comunei Saniob care a coordonat activitatea de inventariere, in urmatoarea componenta:

1. Zatyko Jacint - viceprimar – presedinte al comisiei;
2. Richard Otilia- consilier - membru;

Comisiile de inventariere la Primaria comunei Saniob si unitatile subordonate, care au efectuat activitatea de inventariere, in urmatoarea componenta :

La primaria comunei Saniob :

1. Kuin Nagy Lorant – presedinte al comisiei ;
2. Demian Nadia – secretar al comisiei ;

La Caminele Culturale din Ciuhoi, Cenalos, Sfarnas si Casa de nunta Saniob :

1. Braun Ioan – presedinte al comisiei ;
2. Demian Nadia – secretar al comisiei ;

La Scolile si GPN din satele Saniob, Ciuhoi, Cenalos, Sfarnas :

1. Demian Ana – presedinte al comisiei ;
2. Iaszfalvi Zsolt – secretar al comisiei ;

La PSI Ciuhoi, Cenalos, Sfarnas si Saniob :

1. Kuin Nagy Lorant – presedinte al comisiei ;
2. Braun Ioan – secretar al comisiei ;

La biblioteca comunala Ciuhoi si Saniob si Sala de sport Saniob:

1. Demian Ana– presedinte al comisiei ;
2. Iaszfalvi Zsolt – secretar al comisiei ;

La centrul local de informare si promovare turistica Saniob:

1. Lezau Sanda-Tatiana– presedinte al comisiei ;
2. Kuin Nagy Lorant –secretar al comisiei ;

Actiunea de inventariere a inceput la data de 20 noiembrie 2018 si s-a terminat la data de 20 decembrie 2018.

- Precizam ca in cursul anului 2018 au fost trecute in domeniul privat al Comunei Saniob 2 imobile - fântână cu inele și coteț de porci cu suprafața de 60 mp , situate în localitatea Ciuhoi, nr 160, nr topo 70 și 71, in vederea scoaterii din functiune si dezafectarii acestora, conform HCL nr.68/11.12.2018,
- Prin Hotărârea nr.69 din 11.12.2018 privind însușirea modificărilor inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Sâniob și ajustarea valorilor aferente bunurilor proprietate publica, au fost reevaluate toate bunurile proprietate publică din lista de inventar, anexa 36 la HG nr.970/2002, cu un evaluator autorizat ANRVAR, dându-se o nouă valoare de inventar.
- Prin Hotărârea nr.67/11.12.2018 s-a aprobat achizitionarea de catre Comuna Sâniob a imobilului-construcție situat in Sâniob, nr. 43, Jud. Bihor si terenul aferent in suprafata de 3437 mp, imobil care urmează să fie introdus în domeniul public al comunei Sâniob și care va funcționa ca și clădire administrativă.

1. Bunuri din domeniul privat al Consiliului Local Saniob:

| Nr. crt. | Denumire | Sold la 31.12.2018 |
|----------|-------------------------|-----------------------|
| | TOTAL din care: | 1.940.711,58 |
| 1. | Constructii | 820.629,18 |
| 2. | Instalatii și echipam. | 289.054,22 |
| 3. | Programe informatice | 15.978,41 |
| 4. | Mijloace transport | 499.069,41 |
| 5. | Mobilier si ap.birotică | 27.574,82 |
| 6. | Obiecte de inventar | 288.405,54 |

2. Bunuri din domeniul public al Consiliului Local Saniob:

| Nr. crt. | Denumire | Sold la 31.12.2018 |
|----------|-----------------------|-----------------------|
| | TOTAL din care: | 19.945.415,06 |
| 1. | Constructii | 15.374.654,46 |
| 2. | Echipamente tehnol. | 79.570,80 |
| 3. | Terenuri | 3.832.154,80 |
| 4. | Amenajari la terenuri | 659.035,00 |

Conform inventarierii, in anul 2018 au fost efectuate urmatoarele:

- **VENITURI TOTALE ,realizate in anul 2018 - 3.428.844 lei ,din care :**
 - impozit pe venit - 3.026 lei
 - cote si sume defalcate din impozitul pe venit - 747.536 lei
 - impozite si taxe pe proprietate - 280.587 lei
 - impozite si taxe pe bunuri si servicii , sume defalcate din TVA - 935.948 lei
 - taxe pe utilizarea bunurilor, autoritatea utilizarii bunurilor sau desfasurarea de activitati - 88.942 lei
 - alte impozite si taxe fiscale - 19.151 lei
 - venituri din proprietate - 113.581 lei
 - venituri din taxe administrative eliberari permise - 1.433 lei
 - amenzi, penalitati si confiscari - 31.119 lei
 - subventii de la alte nivele ale administratiei publice subventii de la bugetul de stat - 26.354 lei
 - subventii de la alte administratii - 1.098.689 lei
 - sume primite de la UE/alti donatori in contul platitor efectuate si aferente cadrului financiar 2014-2020 - 82.478 lei

- **CHELTUIELI TOTALE SECTIUNEA DE DEZVOLTARE: 1.348.309 lei, din care :**
 - cheltuieli de capital 954.307 lei
 - proiecte cu finantare UE 346.342 lei
 - alte transferuri 47.660 lei

➤ **CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII SF IN SUMA DE 1.979.311 LEI , din care :**

- primarie 1.064.719 lei
- scoli 323.675 lei
- ordine publica 6.633 lei
- cultura 48.926 lei
- locuințe, servicii și dezv.publică 86.928 lei
- protectia mediului 68.782 lei
- asigurari si asistenta sociala 267.678 lei
- transporturi 111.970 lei.

Comisia de inventariere constituită în baza Dispoziției primarului a constatat că acestea sunt întreținute în bune condiții și nu există minusuri în gestiune.

Din verificarea documentelor întocmite de comisia de inventariere a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Consiliul Local Saniob s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordinului M.F.P. nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, în anul 2018 au existat bunuri aparținând domeniului public care au fost concesionate, închiriate, etc. persoanelor fizice și juridice.

Din activitatea de concesionare și închiriere a bunurilor, în anul 2018, a fost încasată și făcută venit la bugetul local suma totală de 109.659 lei.

Față de cele prezentate mai sus, se poate spune că, în anul 2018, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Saniob, s-a realizat în mod legal și corespunzător, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Saniob, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**PRIMAR
MOLNAR JOZSEF**

