

**Raport privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Planul de  
integritate al Comunei Sâniob pentru aplicarea Strategiei  
naționale anticorupție 2021-2025, pentru anul 2023**

1. **Introducere**

Activitatea Comunei Sâniob în anul 2023 a vizat consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile legalității, eficacității, transparenței și supremației interesului public atât la nivelul conducerii unității administrativ-teritoriale Sâniob cât și la nivelul aparatului de specialitate al Comunei Sâniob.

În direcția implementării prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 (SNA 2021-2025) precum și a documentelor aferente acesteia, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2, Comuna Sâniob și-a asumat la nivelul superior de conducere, prin Primarul Comunei Sâniob, valorile și principiile promovate, precum și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența instituțională. Angajamentul ferm este de continuare a eforturilor de menținere a integrității organizaționale, de luptă anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare.

1. Activități realizate

Din Planul de integritate al Comunei Sâniob pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021—2025, aprobat prin Dispoziția Primarului Comunei Sâniob nr. 79/18.05.2022, în anul 2023 au fost implementate următoarele măsuri:

* Potrivit cadrului legislativ în domeniu, la nivelul Unității administrativ-teritoriale Județul Sâniob a fost adoptată *„Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025” (****măsura 1.1****).* Declarația a fost adusă la cunoștința personalului, prin lista de distribuție, sub semnătură. Documentul a fost expus pe pagina web www.saniob.ro a Comunei Sâniob, Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională a fost transmisă către Ministerul Justiției și către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
* Prin consultarea compartimentelor organizate distinct în cadrul aparatului de specialitate al Comunei Sâniob, s-a realizat identificarea, analizarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției și a fost elaborat documentul „*Registrul riscurilor potențiale la corupție la nivelul Comunei Sâniob*” (***măsura 1.5***), în baza metodologiei pusă la dispoziția tuturor autorităților administrației publice locale de către structura de profil din cadrul fostului Minister al Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, responsabil pentru implementarea strategiei anticorupție din perioada anterioară. Metodologia care reglementează identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, aprobată prin anexă la Hotărârea Guvernului nr. 599/2018, se aplică în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale. Documentul *Registrul riscurilor potențiale la corupție la nivelul Comunei Sâniob[[1]](#footnote-1)* a fost expus pe pagina web a Comunei Sâniob;
* În baza riscurilor potențiale la corupție identificate la nivelul Comunei Sâniob, prin raportare la obiectivele generale, obiective specifice și măsurile stabilite în Strategia națională anticorupție 2021-2025 (SNA 2021-2025) și a documentelor aferente acesteia, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021, prin consultarea compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Comunei Sâniob, a fost realizat documentul *Planul de integritate al Comunei Sâniob pentru perioada 2022-2025* (***măsura 1.3***);
* Prin *Dispoziția Primarului Comunei Sâniob nr.* 79/18.05.2022 *privind aprobarea Planului de integritate al Comunei Sâniob pentru perioada 2021-2025 și a măsurilor necesare pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021—2025 la nivelul Comunei Sâniob,* a fost aprobat Planul de integritate și au fost desemnați coordonatorul și persoanele responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021- 2025. Prin actul de adoptare a planului de integritate s-au desemnat coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, precum și persoanele de contact, la nivel e funcție de execuție (***măsura 1.2***). Atribuțiile persoanelor desemnate sunt detaliate în fișa postului. Planul de integritate al Comunei Sâniob a fost diseminat și însușit sub semnătură de către funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob .În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021, Planul de integritate al Comunei Sâniob a fost înaintat către MDLPA ;
* Prezentul document reprezintă prezentarea narativă a evoluțiilor majore înregistrate în perioada de raportare și prezentarea progreselor înregistrate în cadrul Comunei Sâniob în implementarea măsurilor din planul propriu integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 (***măsura 1.7***). Pentru a sprijini procesul de monitorizare și de implementare a măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025, Ordinul ministrului justiției nr. 2.046/C/12.05.2022 a fost aprobată Metodologia de monitorizare a implementării Strategiei naționale anticorupție 2021-2025. Conform prevederilor art. 16 alin. (2) din metodologie, raportarea privind implementarea SNA, a planului de integritate și a inventarului măsurilor preventive, precum și a indicatorilor de evaluare specifici unităților subordonate, aflate în coordonare sau sub autoritatea unei autorități sau instituții publice, se realizează de către structura centrală, prin includerea în raportul centralizat. Prin urmare, apreciem că măsura este îndeplinită întrucât Comuna Sâniob a realizat următoarele documente:
* - Raportul privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021-2025 la nivelul Comunei Sâniob în anul 2023;
* - Raportul de autoevaluare privind inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare la nivelul Comunei Sâniob în anul 2023 (Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia);
* - Fișele de raportare privind implementarea SNA 2021-2025 pentru fiecare măsură raportată în anul 2023, centralizate pentru Comuna Sâniob;
* Comuna Sâniob a realizat autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției prevăzuți în Anexa nr. 3 - Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare, la SNA 2021-2025 (H.G. 1269/2021). Documentul, anexă la prezentul raport, este expus pe site-ul web al Comunei Sâniob;
* Comuna Sâniob funcționează în baza unor principii și valori legate de integritate, imparțialitate, supremația interesului public, responsabilitate, răspundere și, nu în ultimul rând, transparență, principii și valori care se translatează și către entitățile publice subordonate, aflate sub autoritate sau în coordonare. Prevenirea și combaterea corupției constituie o prioritate pentru autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului Sâniob. Pentru îmbunătățirea calității actului administrativ și a serviciilor publice oferite se acționează în direcția aplicării și respectării prevederilor legale incidente[[2]](#footnote-2), prin încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice, utilizând instrumentele existente precum sesizări on-line, pagina de facebook, cutie poștală pentru anonime (***măsura 2.4***);
* Comuna Sâniob raportează îndeplinirea ***măsurii 2.5*** prin punerea la dispoziția publicului modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor și calitatea serviciilor oferite, respectiv: formularul sau registrul „*Satisfacția clientului*”, Registru de sesizări, posibilitatea înaintării de sesizări on-line, cu respectarea procedurii ISO „Evaluarea satisfacției cetățeanului”;
* Comuna Sâniob aplică și respectă prevederile cuprinse în Anexa nr. 4 - Standardul general de publicare a informațiilor de interes public din Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, prevederi care sunt specificate și în Anexa nr. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public (***măsura 4.1***). În urma procesului de monitorizare și evaluare a aplicării dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public realizat de către Secretariatul General al Guvernului, Comuna Sâniob îndeplinește dispozițiile legale de comunicare din oficiu a informațiilor în procent de 80%.
* Gradul de conformare al site-ului Sâniobwww.saniob.ro a fost îmbunătățit ulterior comunicării prin crearea și dezvoltarea unor noi meniuri impuse de legislație, respectiv meniul *„Transparență decizională”6* și meniul *„Integritatea instituțională”7.*

Ca o consecință directă a îndeplinirii măsurii 4.1, în vederea respectării prevederilor legale, Comuna Sâniob publică pe site*-*ul propriu contractele de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială (***măsura 4.3****). Documentele sunt* expuse în meniul „Informații de interes public”, submeniul „Achiziții publice - Centralizatoare contracte”8.

Îndeplinirea măsurilor din Planul de integritate al Comunei Sâniob pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021—2025 este prezentată structurat în tabelul următor:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare** | **Stadiul implementării** |
| ***Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție la nivelul instituției și a celor subordonate, coordonate sau aflate sub autoritate*** | | | |
| 1.1.Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a *Declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională*, precum și comunicarea acesteia MDLPA | Declarație adoptată  Declarație distribuită și postată pe site-ul instituției  Declarație transmisă către MDLPA | Document aprobat  Publicare pe pagina web al autorității www.[saniob.ro ,](http://www.ineu-bh.ro,) în meniul  *„*Transparență decizională*”6*  Adresă de comunicare  către MDLPA  Bază de date MDLPA | Implementată |
| 1.2. Desemnarea coordonatorului și persoanelor responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 | Act administrativ emis  Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ | Dispoziția Primarului  nr. 78/18.05.2022  Liste de distribuție  Bază de date MDLPA | Implementată |
| 1.3. Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate | Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate: 11 | Note de colaborare  Liste de difuzare | Implementată |
| 1.4. Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a *Planului de integritate,* precum și | Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat | Plan de integritate aprobat prin Dispoziția Primarului 79/2022 | Implementată |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare** | **Stadiul implementării** |
| publicarea documentului pe site-ul web al autorității | Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea Planului de integritate  Modalitatea de informare a acestora  Plan de integritate publicat pe site-ul web al autorității | Note de colaborare  Liste de difuzare  Site-ul web[www.saniob.ro,](http://www.saniob.ro,) | Implementată |
| 1.5. Identificarea, analizarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției | Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate | Registrul riscurilor potențiale la corupție  Nr. de măsuri de intervenție - 0 | Implementată |
| 1.6. Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate | Nr. măsuri implementate  Nr. vulnerabilități remediate | Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților  Formarea profesională a  membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă metodologiei de evaluare a riscurilor | În curs de implementare |
| 1.7. Evaluarea anuală a modului de implementare a  Planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate; transmiterea către  MDLPA | Grad de implementare a  Planului de integritate  Măsuri noi introduse sau revizuite | Raport de evaluare  Plan de integritate publicat pe site-ul web Adresă de comunicare către MDLPA | Implementată |
| 1.8. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției prevăzuți în Anexa nr. 3 - Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare, la SNA 2021-2025 (H.G. 1269/2021) | Date și informații colectate pentru indicatorii cuprinși în inventar | Raport de autoevaluare publicat pe site-ul web  Adresă de comunicare către MDLPA  Adresă de comunicare către MJ | Implementată |
| ***Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor*** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare** | **Stadiul implementării** |
| 2.1. Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice, instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice | Nr. programe derulate/  activități de informare  Nr. participanți  Nr. module de curs derulate  Nr. certificate de participare  Feedback-ul participanților | Rapoarte de activitate  Liste de prezență  Extrase de presă | În curs de implementare |
| 2.2. Întărirea mecanismului de instruire profesională internă și/sau externă în domeniul anticorupției și introducerea în tematica de formare profesională a subiectelor pe tema integrității | Nr. programe de instruire/ activități de formare  Nr. participanți  Nr. module de curs derulate  Nr. certificate de participare | Rapoarte de activitate  Liste de prezență  Certificate de participare/ absolvire | În curs de implementare |
| 2.3. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de funcționarii din cadrul Primăriei | Nr. de sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate  Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la procentul total al sesizărilor adresate CJG  Măsuri luate urmare sesizărilor  Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate direct cetățenilor | Registrul sesizări  Documentație sesizare  Referat/raport procedură | În curs de implementare |
| 2.4. Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice, utilizând noile instrumente existente (ex. social media) | Nr. sesizări transmise de cetățeni  Nr. și tip de canale utilizate  Nr. de materiale educative diseminate  Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc.) | Note de informare  Mesaje/sesizări transmise pe conturile autorității  E-mailuri transmise  Liste de difuzare  Fișiere publicate pe  Intranet | Parțial implementată |
| 2.5. Punerea la dispoziția | Nr. sesizări primite | Site-ul web al autorității | Implementată |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare** | **Stadiul implementării** |
| publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor și calitatea serviciilor oferite (formularul/registrul Satisfacția clientului, Registru de sesizări, sesizări on-line) | Tipul faptelor asupra cărora se fac sesizări  Tipul măsurilor administrative dispuse  Nr. sesizări la comisia de disciplină  Nr. chestionare aplicate | Registrul de sesizări  Registrul Satisfacția clientului  Formularul Satisfacția clientului  Raport de activitate |  |
| 2.6. Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției | Tipul și numărul de servicii digitalizate  Nr. de utilizatori | Pagina web a instituției care furnizează serviciul  Rapoarte de activitate  Feedback cetățeni | În curs de implementare |
| 2.7. Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a avizelor sau documentelor emise de instituție | Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice  Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice  Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență | Lista de proceduri adoptate | Neimplementată |
| ***Obiectiv 3: Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției*** | | | |
| 3.1. Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în cadrul instituției și în toate structurile aflate în subordine, coordonare sau sub autoritatea Administratiei Publice Locale | Nr. de proceduri interne armonizate/ elaborate conform prevederilor legislative  Nr. și tip de canale de raportare a sesizărilor avertizorilor în interes public disponibile în cadrul instituției | Proceduri operaționale  Regulamentul intern  Act administrativ de numire  Registrul de avertizări în interes public | În curs de implementare |
| **Măsura** | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare** | **Stadiul implementării** |
|  | Nr. de persoane desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public | Plângeri în instanță |  |
|  | Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor care au favorizat încălcarea normelor Nr. de plângeri depuse în instanță |  |  |
| 3.2. Auditarea internă, o dată | Nr. recomandări formulate | Rapoarte de audit | Parțial |
| la doi ani, a sistemului / măsurilor de prevenire a | Gradul de implementare a | Rapoarte de activitate | implementată |
| corupției la nivelul instituției | măsurilor preventive anticorupție | Nr. de concluzii și recomandări în urma evaluării |  |
|  |  | Nr. de măsuri implementate în urma finalizării evaluării |  |
| 3.3. Consolidarea autonomiei | Nr. de auditori interni raportat | Proceduri de sistem | În curs de |
| operaționale a structurilor de control intern și audit și | la volumul de activitate | Proceduri operaționale | implementare |
| conștientizarea factorilor de decizie cu privire la rolul | Resurse materiale alocate | Rapoarte de audit |  |
| sistemelor de control intern | Nr. de recomandări formulate |  |  |
| managerial | Nr. de recomandări | Rapoarte anuale de activitate |  |
|  | implementate | Analizele efectuate de conducere |  |
|  |  | Raport SCIM |  |
| ***Obiectiv 4: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la*** | | | |
|  | ***nivel local*** |  |  |
| 4.1. Aplicarea standardului | Gradul de conformare (%) cu | Site-ul web al autorității | Parțial Implementată |
| general de publicare a informațiilor de interes public | standardul | Solicitări de informații de |  |
| prevăzut în Anexa 4 la SNA | Informații de interes public | interes public |  |
| 2021-2025 (H.G. nr. | publicate conform |  |  |
| 1269/2021) | standardului | Număr de e-mail-uri |  |
|  | Număr de structuri care încarcă informații în website |  |  |
| *4.2.* Publicarea de seturi de | Număr de seturi de date | Portalul data.gov.ro | Neimplementată |
| **Măsura** | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare** | **Stadiul implementării** |
| date pe portalul data.aov.ro | publicate pe portalul data.gov.ro |  |  |
| 4.3. Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială | Număr de informații/ documente în domeniu publicate  Pagina de internet actualizată periodic | Secțiune realizată pe site- ul www.saniob.ro in meniul „Achiziții publice[[3]](#footnote-3)”  Documente în domeniu publicate | În curs de implementare |
| ***Obiectiv 5: Consolidarea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție la nivelul instituției*** | | | |
| 5.1. Aplicarea cadrului unitar de reglementare cu privire la procedurile administrative aplicabile la nivelul UAT-urilor, reducând astfel gradul de vulnerabilitate | Însușirea și respectarea  Ghidului privind elaborarea procedurilor  Număr de tematici avute în vedere | Număr de proceduri adoptate / revizuite pe baza ghidului | În curs de implementare |
| 5.2. Realizarea de activități/  proiecte în parteneriat cu societatea civilă având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității | Nr. activități, întâlniri, dezbateri, consultări, proiecte organizate  Tipuri de mesaje  Nr. de participanți din partea comunității locale  Tipuri de subiecte abordate  Nr. recomandări rezultate  Nr. și tipuri măsuri adoptate | Evaluări ale activităților Site-ul web al autorității Rapoarte de activitate | Neimplementată |
| 5.3. Implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice prin utilizarea unor instrumente inovative (ex. pactul de integritate) | Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societăți civile | Rapoarte anuale de activitate  Pacte de integritate încheiat | Neimplementată |

1. Incidente de integritate și măsuri de remediere

În anul 2023, în cadrul Comunei Sâniob nu s-au semnalat și nu s-au înregistrat incidente de integritate. Sistemul disciplinar este funcțional și au fost luate măsuri, pentru a fi prevenite posibile încălcări ale normelor de conduită.

1. Dificultăți întâmpinate

În ultimii ani, pe fondul constrângerilor bugetare, personalul din cadrul instituției nu a participat, în anul 2023, la programe de formare profesională, dar la nivel local, coordonatorul SNA, d-na Mela Maria-Elena a pus la dispoziția salariaților materiale și pliante sub formă de ghid, cu tematici precum: etică și integritate, managementul riscului, transparență, conflicte de interese, incompatibilități. . Se impune participarea funcționarilor la programe de perfecționare profesională și cu alte tematici, precum evaluarea sistemului de control intern managerial, audit public intern, politici publice, protecția datelor, urbanism, achiziții publice ș.a.m.d.

Constatăm o scădere a interesului și a dorinței de implicare a societății civile în procesul decizional, ca răspuns la efortul nostru de promovare a principiilor democrației participative. Procesele de consultare publică a organizațiilor neguvernamentale, în special cu privire la procedura de elaborare de reglementări prin sugestii adresate, au prezentat interes minim. Precizăm că în anul 2023 nu s-au înregistrat sugestii din partea organizațiilor neguvernamentale. Participarea societății civile consolidează sistemul democratic, întrucât componenta cheie a unei democrații este participarea publică.

1. Anexă

Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare la nivelul Comunei Sâniob, pentru anul 2023.

**Primar Comuna Sâniob Coordonator SNA**

**Jacint ZATYKO Secretar general**

**Maria-Elena MELA**

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)