



## **HOTĂRÂREA NR.12**

Din 08.02.2024

**privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de munca din familiile beneficiare de venit minim de incluziune, pentru anul 2024**

### **Având în vedere:**

- Referatul de aprobare al primarului comunei Sâniob, nr.175/25.01.2024,
- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistența socială nr.176/25.01.2024,
- Avizul favorabil, consultativ, al Comisiei de specialitate a Consiliului local Sâniob,

### **În conformitate cu prevederile:**

- Prevederile art. 44 alin. (1), alin. (5) și alin. (7), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) și art. 136 alin. (1), alin. (2), alin. (4) și alin. (5) din Constituția României, republicată;
- Prevederile art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
  - Art. 13, art.13<sup>2</sup>, art. 61, art. 62 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare,
  - HG Nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare,
  - Art. 16, art. 17, art. 18, art. 19 din Legea nr. 292/2011 legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,
  - art.7 – art.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată ;

Respectând prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

**În temeiul** prevederilor art. 129, alin. 1, alin.2, lit.b, alin. 7, lit. b, art. 139, alin. 1, art. 196, alin.1, lit.a, art. 627, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul local al comunei Sâniob**, adoptă prezenta

## **HOTĂRÂRE,**

**Art. 1.** - Se aprobă Planul de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2024, pentru stabilirea activităților desfășurate de persoanele beneficiare de ajutor de incluziune, acordat în baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** - (1) Persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat au obligația de a efectua acțiunile și lucrările de interes local în funcție de numărul de ore calculate proporțional cu cuantumul ajutorului social.

(2) Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(3) Norma de muncă pe zi este de 8 ore.

**Art. 3.** – Compartimentul de Gospodărie Comunală și administrativ din cadrul Primăriei comunei Sâniob, are următoarele obligații:

- a) să țină evidența efectuării orelor de muncă, într-un registru, în funcție de repartițiile transmise de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Saniob;
- b) să întocmească și să respecte planul de acțiuni, obiectivele și lucrările de interes local pentru un an calendaristic, în funcție de: activitățile gospodărești edilitare ale comunității și numărul orelor de muncă care trebuie să fie efectuate de beneficiarii ajutorului social;
- c) să întocmească situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor de incluziune, precum și activitățile realizate de acestea, conform planului de acțiuni și lucrări de interes local;
- d) să prezinte semestrial și anual rapoarte însoțite de situații de lucrări cu privire la activitățile desfășurate cu beneficiarii ajutorului de incluziune.

**Art. 4.** – Responsabilul intern de Prevenire și Protecția muncii va asigura instructajul privind normele de tehnică a securității muncii;

**Art. 5.** – (1) Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Saniob, își va asuma îndeplinirea următoarelor obligații:

- a) să afișeze lunar la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cu beneficiarii de ajutor de incluziune, precum și lista cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă pentru luna în curs;
- b) întocmește în luna decembrie a fiecărui an, un raport de monitorizare a aplicării programului anual de acțiune comunitară pentru beneficiarii de venit minim de incluziune, pe care îl transmite electronic Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, până în ultima zi a lunii ianuarie din anul următor, potrivit modelului din anexa nr. 6 la H.G. nr. 1154/2022.

(2) Compartimentul de Asistență Socială poate emite repartiții pentru altă persoană din familia beneficiară, stabilită prin dispoziția Primarului, în situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile și lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă;

**Art. 6.** - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează dlui viceprimar Oprea Viorel-Florian, d-na Rauch Emese-Maria, consilier în cadrul Compartimentului de Asistență Socială și d-ul Meheș Ionuț-Cristian - inspector de mediu în cadrul Compartimentului de gospodărire comunală și administrativ și responsabil intern de Prevenire și Protecția muncii.

**Art. 7.** - Prezenta hotărâre se comunică cu:

- primarul și vicerimarul comunei Sâniob;
- Instituția Prefectului - județul Bihor;
- Compartimentul de Asistență Socială;
- Compartimentul Gospodărire Comunală și administrativ ;
- afisare pe site-ul propriu, secțiunea M.O.L.

**Presedinte de ședință**

*Ida-Krisztina KUBOLA-PENZES*

Contrasemnează

**SECRETAR GENERAL**

*Maria-Elena MELA*

***Cvorum: adoptata cu 10 voturi pentru, 0 impotriva, 0 abtineri, din totalul de 11 consilieri în funcție.***