

HOTĂRÂREA nr.42.
Din 18.06.2020

**privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului
de specialitate al Primarului Comunei Sâniob**

Analizând prevederile *art. 129 alin. (1) și alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, menționând că în sfera de autoritate a Consiliului Local se regăsește faptul că acesta are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului. Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central;

Potrivit prevederilor *art. 129 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, Consiliul Local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului;

Luând în considerare prevederile *art. 40 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul are obligația să stabilească organizarea și funcționarea unității;

Ținând cont de faptul că Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) este un instrument de conducere care descrie structura unei organizații, prezentând pe diferitele ei componente atribuții, competențe, niveluri de autoritate, responsabilități, mecanisme de relații;

În temeiul *art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. "a", alin. (3) lit. "c", art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. "a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ*;
Consiliul Local al Comunei Sâniob, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art.1 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Începând cu data aprobării prezentei, se abrogă prevederile Anexei 1 la HCL nr. **73/2015** privind Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Sâniob.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Sâniob, prin compartimentele de specialitate.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Bihor, Dosar cu hotărâri, Primarului Comunei Sâniob, aparatului de specialitate al primarului comunei Sâniob și se aduce la cunoștință publică în Monitorul Oficial al comunei Sâniob.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
TOROK IANOS**

**CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL UAT
MELA MARIA-ELENA**

Cvorum: 11 voturi pentru, 0. impotriva, 0 abțineri, din totalul de 11 consilieri în funcție.

Nr. 1292 din 09.06.2020

REFERAT DE APROBARE

**privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a aparatului
de specialitate al Primarului Comunei Sâniob**

Analizând prevederile *art. 129 alin. (1) și alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, menționând că în sfera de autoritate a Consiliului Local se regăsește faptul că acesta are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului. Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central;

Potrivit prevederilor *art. 129 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, Consiliul Local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului;

Luând în considerare prevederile *art. 40 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul are obligația să stabilească organizarea și funcționarea unității;

Ținând cont de faptul că Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) este un instrument de conducere care descrie structura unei organizații, prezentând pe diferitele ei componente atribuții, competențe, niveluri de autoritate, responsabilități, mecanisme de relații;

Menționând faptul că în principal, prin prezentul Regulament au fost actualizate, redefinite și reasezate limitele de competență și atribuțiile compartimentelor, *urmare a modificărilor legislative*, acesta fiind structurat pe 5 părți principale, formate din 20 capitole, respectiv:

- *Partea I Organizarea aparatului propriu al primarului comunei Sâniob*, ce cuprinde următoarele capitole: Prevederi generale, Obiectul de activitate și fluxul informational, Patrimoniul, Bugetul și administrarea acestuia, Structura organizatorică și Relațiile în cadrul autorității publice;
- *Partea a II-a Conducerea aparatului propriu al primarului comunei Sâniob*, ce cuprinde următoarele capitole: Primarul comunei Sâniob, Viceprimarul comunei Sâniob, Secretarul general al comunei Sâniob și șeful Biroului Finanțe, Contabilitate și Achiziții Publice;
- *Partea a III-a Atribuțiile aparatului propriu al primarului comunei Sâniob*,
- *Partea a IV-a Prevederi aplicabile personalului din cadrul autorității publice* ce cuprinde următoarele capitole: Comisii, Drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților, respectiv funcționari publici și personal contractual și Disciplina muncii în cadrul autorității publice;
- *Partea a V-a Prevederi finale* ce cuprinde următoarele capitole: Alte reglementări și Dispoziții finale.

Având în vedere cele expuse, supun dezbaterii Consiliului Local, proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, conform *Anexei* care face parte integrantă din prezentul referat de specialitate.

PRIMAR

MOLNAR JOZSEF

Nr. 1293 DIN 09.06.2020

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului
de specialitate al Primarului Comunei Sâniob

În baza prevederilor *art. 129, alin. (1) lit. "a", alin. (3) lit. "c", art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. "a"* din **Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul** administrativ, prevederi care reglementează atribuțiile consiliului local cu privire la aprobarea, în condițiile legii, la propunerea primarului, a organizării aparatului de specialitate al primarului;

Analizând Referatul de aprobare întocmit de către Primarul comunei Sâniob, precum și proiectul de hotărâre din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob;

Ținând cont de prevederile *art. 129 alin. (2)* din **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, potrivit căruia este necesară adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, menționând că în sfera de autoritate a Consiliului Local se regăsește faptul că acesta are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului. Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central;

Luând în considerare prevederile *art. 40 alin. (1)* din **Legea nr. 53/2003, Codul Muncii**, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul are obligația să stabilească organizarea și funcționarea unității;

Ținând cont de faptul că Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) este un instrument de conducere care descrie structura unei organizații, prezentând pe diferitele ei componente atribuții, competențe, niveluri de autoritate, responsabilități, mecanisme de relații;

Menționând faptul că în principal, prin prezentul Regulament au fost actualizate, redefinite și reasezate limitele de competență și atribuțiile compartimentelor, urmare a modificărilor legislative, acesta fiind structurat pe 5 părți principale, formate din 20 capitole.

Regulamentul de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob a fost întocmit cu respectarea prevederilor:

- **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**;
- **Legii nr. 53/2003, Codul Muncii**, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice**, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.U.G. nr. 63/2010** pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 119/1996** cu privire la actele de stare civilă;

- *Legea nr. 292/2011* a asistenței sociale;
- *Legea nr. 272/2004* privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată;
- *Legea nr. 17/2000* privind asistența socială a persoanelor vârstnice, actualizată;
- *H.G. nr. 846/2017* privind venitul minim brut pe țară garantat în plată;
- *Legea nr. 287/2009* privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 82/1991* a contabilității, cu modificările și completările ulterioare
- *Legea nr. 10/2001* privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare;
- *O.G. nr. 28/2008* privind Registrul Agricol;
- *Legea nr. 350/2001* privind amenajarea teritoriului și urbanismului, actualizată;
- *Legea nr. 50/1991* privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizată;
- *Legea nr. 554/2004* a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 544/2001* privind liberal acces la informațiile de interes public, actualizată;
- *O.M.F. nr. 923/2014*, republicat, cu modificările și completările ulterioare privind Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- *Ordinul nr. 600/2018* pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- *Legea nr. 52/2003* privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

În consecință supunem dezbaterii Consiliului Local, proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, conform *Anexei* care face parte integrantă din prezentul raport de specialitate.

SECRETAR GENERAL

MELA MARIA-ELENA

Avizat pentru legalitate,
Secretar general UAT
MELA MARIA-ELENA

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 42/09.06.2020

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob

Analizând prevederile *art. 129 alin. (1) și alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, menționând că în sfera de autoritate a Consiliului Local se regăsește faptul că acesta are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului. Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central;

Potrivit prevederilor *art. 129 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, Consiliul Local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului;

Luând în considerare prevederile *art. 40 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul are obligația să stabilească organizarea și funcționarea unității;

Ținând cont de faptul că Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) este un instrument de conducere care descrie structura unei organizații, prezentând pe diferitele ei componente atribuții, competențe, niveluri de autoritate, responsabilități, mecanisme de relații;

În temeiul *art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. "a", alin. (3) lit. "c", art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. "a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ*;
Primarul comunei Sâniob

PROPUNE :

Art.1 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei Sâniob, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Începând cu data aprobării prezentei, se abrogă prevederile Anexei 1 la HCL nr. **73/2015** privind Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Sâniob.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Sâniob, prin compartimentele de specialitate.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Bihor, Dosar cu hotărâri, Primarului Comunei Sâniob, aparatului de specialitate al primarului comunei Sâniob și se aduce la cunoștință publică în Monitorul Oficial al comunei Sâniob.

Inițiator :

Primarul comunei Sâniob
MOLNAR JOZSEF