



Nr.2687/10.09.2021

ANUNȚ

În baza prevederilor art.478-479 al 597 alin(1) lit.(h) și al art.618 al OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României art. 126 alin(2) , art.127 lit.(b) și lit.(c) din Hotărârea nr. 611 din 04 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare, se organizează la nivelul comunei Sâniob concurs sau examen de promovare în grad profesional superior, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public, cu încadrarea în fondurile bugetare aprobate.

Se stabilește data susținerii concursului/examenului pentru promovarea în grad profesional a funcționarilor publici de execuție, pentru ziua de **12.07.2021** ora 10,00 - proba scrisă și **14.07.2021** ora 15,00 – interviul, la sediul comunei Sâniob (sala de ședințe).

Funcțiile publice de execuție pentru care se organizează concursul/examenul de promovare cu evidențierea clasei și a gradului, precum și cu încadrarea acestora în structura organizatorică a instituției sunt;

Compartimentul Fond funciar și Registrul agricol

Consilier, grad profesional principal, – 1 post (ID 187948)

Condiții pentru participarea la concursul sau examenul de promovare în grad profesional

În conformitate cu prevederile art.479 ale Codului Administrativ, pentru a putea participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata minimă de 30 ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine,, la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibe o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Componența celor două comisii privind concursul sau examenul de promovare în grad profesional a funcționarilor publici de execuție, este;

Comisia de concurs;

- domnul Naghi Ioan – consilier I, grad profesional superior, comp.Fond-funciar
- doamna Hadadi Maria – Inspector, grad profesional superior, comp.Fond-Funciar

- doamna Borbely Zita – consilier, grad profesional superior, comp.Buget-Finanțe

Comisia de soluționare a contestațiilor;

- doamna Roman Mariana-Doina – inspector, grad profesional superior,
- Domnul Praja Ioan – consilier, grad profesional superior,
- domnul Kuin-Nagy Lorant – inspector, grad profesional superior,

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de doamna Mela Maria-Elena, secretar general comuna Sâniob, iar secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de doamna Demian Nadia-Marieta, consilier, grad profesional superior, din cadrul comp.Registrul agricol și cadastru comuna Sâniob.

Bibliografia pentru concursul/examenul de promovare în funcția publică de execuție de

Inspector, grad profesional principal,

Comp. Fond funciar și Registrul agricol - 1 post:

1. partea a-III a- Administrația publică locală (Cap.I-VIII) titlul II – Statutul Funcționarilor publici , titlul I și II ale părții VII-a - Răspunderea administrativă, ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
2. Legea 17/2014 TITLUL I: Unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan (la data 13-oct-2020 titlul I modificat de Art. II, alin. (2) din Legea 175/2020)
3. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare.
6. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
7. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată cu modificările și completările ulterioare,
8. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs/examen se va depune la secretariat comuna Sâniob, și va cuprinde următoarele documente conform prevederilor art. 127 coroborat cu prevederile art.156 alin.(1) din Hotărârea nr.611/2008 modificată și completată cu prevederile Hotărârii nr.761/2017, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului (10.06.2021-30.06.2021 ora 14,00) și va conține în mod obligatoriu;

- copie carnet de muncă sau adeverință eliberată de comp. resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează, model prevăzut în anexa 2D a Hotărârii nr.761/2017;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

- adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata minimă de 30 ore în ultimii 3 ani de activitate;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr.546/2020.

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de originale, se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau se prezintă în copii legalizate, cu excepția copiei actului de identitate care poate fi transmis și în format electronic pe adresa de e-mail a instituției primariabors@gmail.com.

Anunțul cuprinzând condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare, atribuțiile prevăzute în fișa postului și bibliografia vor fi afișate cel târziu în data de **10.09.2021**, ora 14,00 la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției, www.saniob.ro, la secțiunea special creată în acest scop.

Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul comunei Sâniob nr. de telefon 0259 /441128, sau la sediul instituției.

Menționăm că:

- ***pentru funcțiile publice pentru care se organizează concursul/examenul de promovare avem aprobată HCL nr.62/22.07.2021 privind funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâniob, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.***

Primar comuna Sâniob

Jacint ZATYKO

